

Projeto SGO

Sistema de Gestão de Obras

Secretaria de Obras e Habitação

Integração ISE

EQUIPE SGO/SOP
janeiro/2019



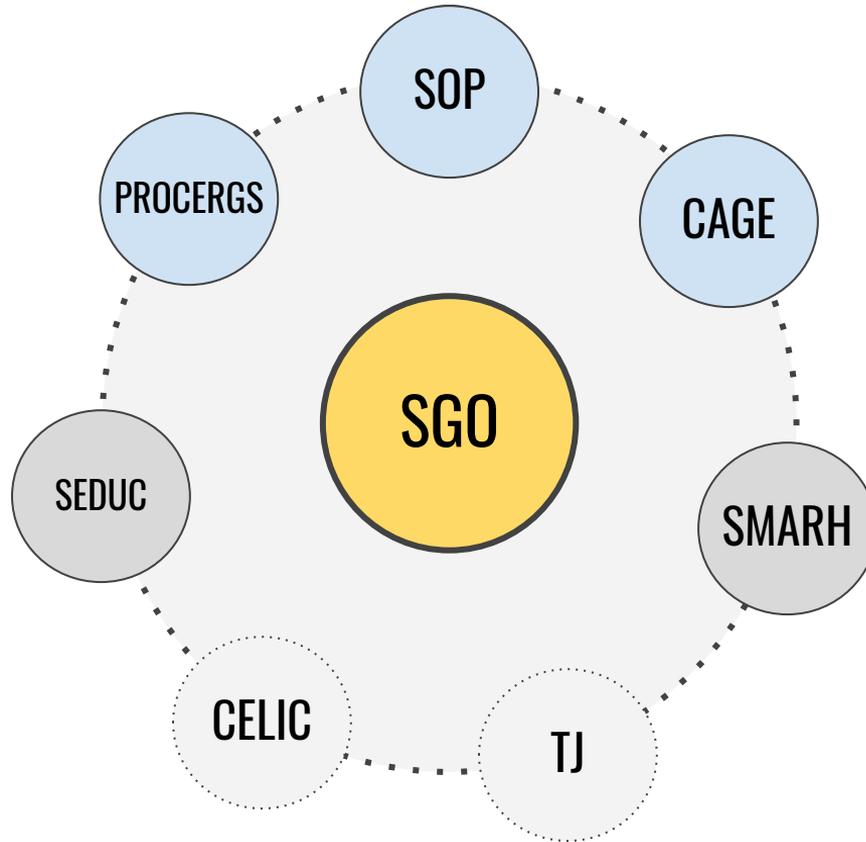
SECRETARIA DE
OBRAS E
HABITAÇÃO

OBJETIVO DO SISTEMA

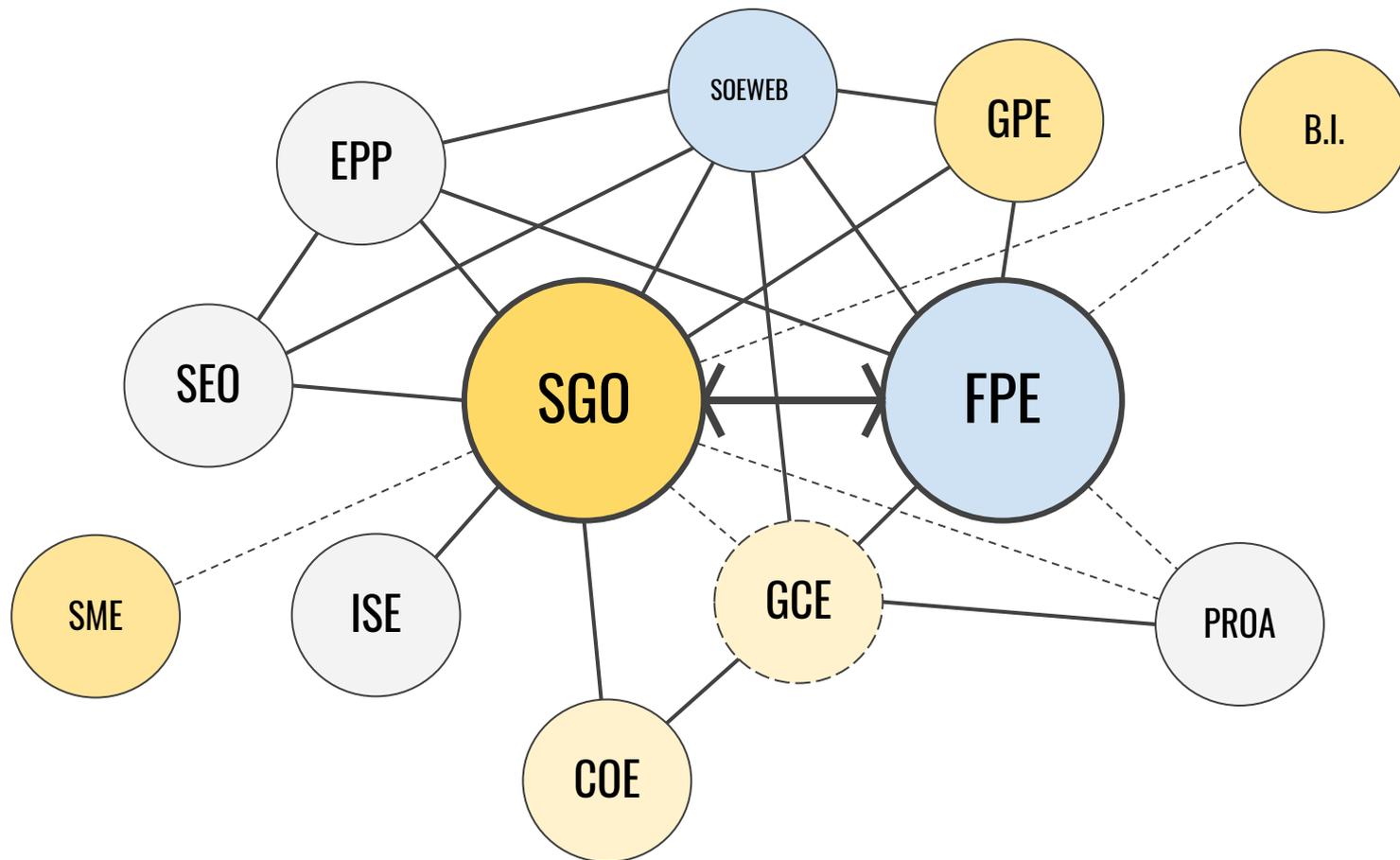


Automatizar o processo de **gestão de obras** públicas do Estado do Rio Grande do Sul, visando o seu planejamento, racionalização, formalização e segurança, com apoio de um sistema informatizado e **integrado**.

PARTICIPANTES DO PROJETO



INTEGRAÇÕES E SISTEMAS PARCEIROS



PROBLEMA / OPORTUNIDADE

As escolas não possuíam **acesso direto** ao SGO.

Solicitam suas demandas às CRE e só recebiam **informações** sobre o andamento das mesmas caso entrassem em contato por telefone.

Tinham mais acesso à informação com o SPI.

PROPOSTA

Permitir acesso de **VISUALIZADOR** das demandas para os usuários responsáveis pelas Escolas.

COMO?

Vinculando a ação **DEMANDA > CONSULTA** do SGO às classes de uso do ISE (Informatização da Secretaria de Educação).

Assim, a manutenção (controle de acesso e gestão) de usuários torna-se automático assim que os usuários recebem suas permissões de uso do ISE.

— — —

CLASSES

As classes que receberam a ação **DEMANDA > CONSULTAR** são, inicialmente, as classes do sistema ISE de:

ESCOLA DIRETOR

ESCOLA VICE DIRETOR

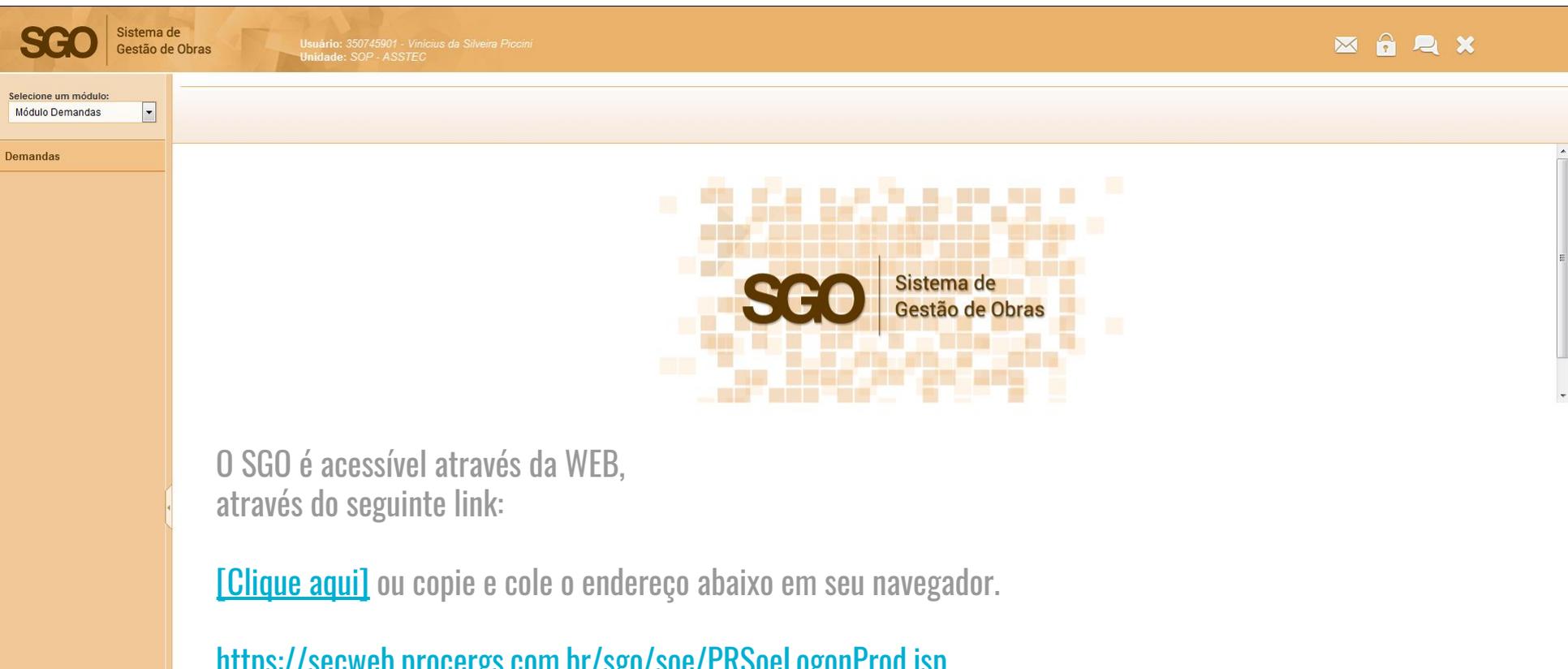
ESCOLA SECRETÁRIO

Estes usuários já possuem identificação no sistema SOEWB e o acesso se dá da mesma forma que o acesso ao ISE ou o PROA (usuário e senha).

ISE	ESCOLA DIRETOR	Classe para os diretores de escola.
ISE	ESCOLA SECRETARIO	Classe para os secretarios das escolas.
ISE	ESCOLA VICE DIRETOR	Classe para os vice-diretores de escola.

— — —

COMO ACESSAR?



The screenshot displays the SGO (Sistema de Gestão de Obras) web interface. At the top, the header includes the SGO logo, the system name "Sistema de Gestão de Obras", and user information: "Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini" and "Unidade: SOP - ASSTEC". On the right side of the header, there are icons for email, a lock, a chat bubble, and a close button. Below the header, a left sidebar contains a dropdown menu labeled "Selecione um módulo:" with "Módulo Demandas" selected, and a "Demandas" button. The main content area features a large graphic of the SGO logo and system name, composed of a grid of small squares. Below this graphic, the text reads: "O SGO é acessível através da WEB, através do seguinte link:" followed by a blue underlined link "[Clique aqui]" and the instruction "ou copie e cole o endereço abaixo em seu navegador." At the bottom, the URL "https://secweb.procergs.com.br/sgo/sop/PRSoel.noonProdn.isn" is displayed in blue.

SGO Sistema de Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC

Selecione um módulo:
Módulo Demandas

Demandas

SGO Sistema de Gestão de Obras

O SGO é acessível através da WEB,
através do seguinte link:

[\[Clique aqui\]](#) ou copie e cole o endereço abaixo em seu navegador.

<https://secweb.procergs.com.br/sgo/sop/PRSoel.noonProdn.isn>

Identifique-se para acessar o site

secretaria/ órgão a qual o usuário está vinculado

matrícula = ID Funcional + o dígito (01, 02, 03...)

Mesma senha do PROA de no mínimo 8 caracteres, contendo pelo menos um número e uma letra

Identifique-se para acessar o site

e-mail do Expresso

Identifique-se para acessar o site

número do documento cadastrado no SOEWEB, geralmente é o CPF

FORMA DE ACESSO:

- 1. Organizacional:**
Organização = (secretaria/ órgão a qual o usuário está vinculado)
Matrícula = ID Funcional + o dígito (01, 02, 03...)
Senha = senha do PROA
- 2. E-mail:**
E-mail = endereço de e-mail do usuário conforme cadastrado no Expresso
Senha = senha do PROA
- 3. Documento Identificação:**
Documento = número + tipo do documento
Senha = senha do PROA

A senha é pessoal e intransferível. Não forneça sua senha a ninguém. Todas as movimentações no sistema gravam o nome do usuário responsável.

COMO PESQUISAR?

SGO Sistema de Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC

Seleção um módulo:
Módulo Demandas

Pesquisar Demanda

Ok Limpar Nova...

Número: Ano:

Órgão: Regional:

Setor de Criação da Demanda: CROP:

Imóvel: Município:

Módulo:

Situação:

- Em Criação
- Em Análise Regional
- Em Análise DO/Plan. Normal
- Em Análise CROP
- Vistoria Finalizada CROP
- Encaminhada para SOP
- Aguarda Designação do Gerente
- Em Análise GP
- Em Revisão de Demanda DOP

Período de Entrada de: à Período de Entrada na CROP de: à

Tipo de Demanda: Autonomia Financeira Urgente Planejada

Fluxo de Atendimento: Autonomia Financeira Emergencial Planejado-Coordenadoria Planejado-Gerenciamento

É possível pesquisar as demandas pelos diversos filtros apresentados pelo sistema, como “Regional” (CRE), Imóvel ou Município (atentar para a acentuação. Caso não encontre resultados, tente com e sem acentos).

Caso você não tenha certeza sobre algum dado (como ano de abertura), deixe em branco.

Caso você já conheça o número da demanda, preencha no campo “número” apenas os algarismos finais:

Exemplo: SE/2017/**01256**

O QUE PODE SER VISUALIZADO?



Sistema de
Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC



Selecione um módulo:

Módulo Demandas

Lista de Demandas

Pesquisar... Nova... Exportar Para Excel

Colunas: Imóvel Município CROP Setor de Criação da Demanda Data Inclusão Data Entrada na CROP Data Vistoria Data Execução Projeto Situação

Número	Imóvel	Município	CROP	Setor de Criação da Demanda	Data Inclusão ▼	Data Entrada na CROP	Data Vistoria	Data Execução Projeto	Situação
SE/2015/00679	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo		06/11/2015		20/05/2016	14/06/2017	Execução/Obra Em Execução
SE/2017/00037	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo	02CRE-ADM	07/03/2017	08/03/2017	02/05/2017		Demanda/Cancelada em Fase de Demanda
SE/2017/00292	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo	AF-2017	06/07/2017	19/09/2017	20/02/2018	19/03/2018	Execução/Autorizada OIS
SE/2018/00794	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo	POLO	30/08/2018	30/08/2018	11/09/2018		Projeto/Encaminhado Projeto SOP

Critérios: CROP=2°CROP - Novo Hamburgo, Imóvel=alberto pasqualini

Total de registros: 4

| 1 |

Lista de demandas e suas situações.

O QUE PODE SER VISUALIZADO?



Sistema de
Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC



Selecione um módulo:

Módulo Demandas

Consulta de Demanda

Número: SE/2018/00794

Pesquisar... Fechar

Imóvel Histórico do Imóvel Solicitante Regional Divisão de Obras/Planejamento Plano de Trabalho Vistoria Impressão Encaminhamentos

Imóvel: C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI
Designação:
Logradouro: MARQUES DE SOUZA, 528
Bairro: SAO JOSE CEP:
Município: NOVO HAMBURGO INEP:
IDT: 9247
Relação com Estado: Patrimônio
Final Validade:
Registro de Matrícula: [Registro de Imóveis Pasqualini.pdf](#)
Declaro sob minha total responsabilidade que o documento anexado corresponde à situação atual selecionada, comprovando o tipo de relação do imóvel com o Estado.
De acordo: Sim
Tipo de Documento do Imóvel: TRANSCRICAO
Número de Documento do Imóvel: 8.706
Situação do Imóvel: REGULARIZADO
Processo de Regularização:
Tombamento Patrimônio Histórico: Não
Data Tombamento:
Decreto Tombamento:

Dados das abas Imóvel, Histórico, Solicitante, Regional e DO/Plan.

O QUE PODE SER VISUALIZADO?



Sistema de
Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC



Selecione um módulo:

Módulo Demandas

Consulta de Demanda

Número: SE/2018/00794

Pesquisar... Fechar

Imóvel Histórico do Imóvel **Solicitante** Regional Divisão de Obras/Planejamento Plano de Trabalho Vistoria Impressão Encaminhamentos

Organização: SE

Setor de Criação da Demanda: POLO

Regional: 02CRE

CROP: 2°CROP

Notificação: Não

Descrição Do Problema: Rede elétrica

Situação: Projeto/Encaminhado Projeto SOP

Arquivo	Nome Arquivo	Inclusão	Autor
Ofício Demanda	Ofício Regional Elétricas.pdf	30/08/2018 14:48:01	Giulia Brage
Fotos Demanda			
Notificação			

Dados das abas Imóvel, Histórico, Solicitante, Regional e DO/Plan.

O QUE PODE SER VISUALIZADO?



Sistema de
Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC



Selecione um módulo:

Módulo Demandas

Consulta de Demanda

Número: SE/2018/00794

Pesquisar... Fechar

Imóvel Histórico do Imóvel Solicitante **Regional** Divisão de Obras/Planejamento Plano de Trabalho Vistoria Impressão Encaminhamentos

Regional: 02CRE

Autonomia Financeira Não

Dados Empenho Prévio: Data: Valor: Código:

Urgente: Não

Tipo Demanda: Reforma Ampliação Obra Nova

Assunto: Rede elétrica

Descrição da Visita: O programa de infraestrutura e qualificação escolas tem como objetivo atender demandas de projetos de reformas elétricas nas escolas, contribuindo para aumentar a qualidade e a segurança das instalações

Ação do PPA: Projetar uma nova linguagem arquitetônica, identificando as escolas públicas como espaços de educação integrada, adequando à legislação vigente. Garantir espaços alternativos de educação, através de estruturas temporárias habitáveis, nos casos emergenciais. Readequar a infraestrutura física existente de acordo com os conceitos de sustentabilidade ambiental. Ampliar, reconstruir e reformar escolas

Arquivo	Nome Arquivo	Inclusão	Autor
Ofício Regional	Solicitante.pdf	30/08/2018 14:48:01	Giulia Brage
Fotos Regional	redeeletrica.pdf	30/08/2018 14:48:01	Giulia Brage

Dados das abas Imóvel, Histórico, Solicitante, Regional e DO/Plan.

O QUE PODE SER VISUALIZADO?

SGO Sistema de Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC

✉️ 🔒 💬 ✕

Selecione um módulo:
Módulo Demandas

Consulta de Demanda
Número: SE/2018/00794

Pesquisar... Fechar

Imóvel | Histórico do Imóvel | Solicitante | Regional | **Divisão de Obras/Planejamento** | Plano de Trabalho | Vistoria | Impressão | Encaminhamentos

Fonte financiamento:
Valor Estimado: 0,00 Área Total da Intervenção(m²): 0,00 Prazo: 31/12/2018
Tipo Obra: Reforma
Plano de Necessidades: [PN SE-2018-00794.docx](#)
Observações: Demanda aprovada pelo Comitê Gestor de Obras, para atendimento no POLO através do Convênio com a Universidade.

Rubrica	Descrição
---------	-----------

Dados das abas Imóvel, Histórico, Solicitante, Regional e DO/Plan.

O QUE PODE SER VISUALIZADO?



Sistema de
Gestão de Obras

Usuário: 350745901 - Vinicius da Silveira Piccini
Unidade: SOP - ASSTEC



Selecione um módulo:

Módulo Demandas

Lista de Demandas

Pesquisar... Nova... Exportar Para Excel

Colunas: Imóvel Município CROP Setor de Criação da Demanda Data Inclusão Data Entrada na CROP Data Vistoria Data Execução Projeto Situação

Número	Imóvel	Município	CROP	Setor de Criação da Demanda	Data Inclusão ▼	Data Entrada na CROP	Data Vistoria	Data Execução Projeto	Situação
SE/2015/00679	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo		06/11/2015		20/05/2016	14/06/2017	Execução/Obra Em Execução
SE/2017/00037	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo	02CRE-ADM	07/03/2017	08/03/2017	02/05/2017		Demanda/Cancelada em Fase de Demanda
SE/2017/00292	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo	AF-2017	06/07/2017	19/09/2017	20/02/2018	19/03/2018	Execução/Autorizada OIS
SE/2018/00794	C.E. SENADOR ALBERTO PASQUALINI	NOVO HAMBURGO	2°CROP - Novo Hamburgo	POLO	30/08/2018	30/08/2018	11/09/2018		Projeto/Encaminhado Projeto SOP

Critérios: CROP=2°CROP - Novo Hamburgo, Imóvel=alberto pasqualini

Total de registros: 4

| 1 |

Com a informação da **situação** de sua demanda, é possível saber em qual **situação do fluxo** ela se encontra.

E COMO SABER O QUE QUER DIZER A SITUAÇÃO?

Lista de situações das Demandas

Conforme resultado da pesquisa do módulo de Demandas¹

Nome da Situação	Módulo ²	Órgão responsável	Classe responsável	Ação necessária / Observações ³
Cancelada	Demandas	-	-	Demanda cancelada pela Regional (CRE). O motivo pode ser encontrado na aba Encaminhamentos do módulo de Demandas
Cancelada em fase de Demanda	Demandas	-	-	Demanda cancelada. O motivo pode ser encontrado na aba Encaminhamentos do módulo de Demandas
Cancelada em fase de Projeto	Projetos	-	-	Demanda cancelada. O motivo pode ser encontrado na aba Encaminhamentos do módulo de Demandas
Cancelada em fase de Seleção	Seleção	-	-	Demanda cancelada. O motivo pode ser encontrado na aba Encaminhamentos do módulo de Demandas
Cancelada em fase de Contratação	Contratos	-	-	Demanda cancelada. O motivo pode ser encontrado na aba Encaminhamentos do módulo de Demandas
Cancelada em fase de Execução	Execução	-	-	Demanda cancelada. O motivo pode ser encontrado na aba Encaminhamentos do módulo de Demandas
Cancelamento Solicitado	Qualquer	-	-	Cancelamento da demanda foi solicitado ⁴
Demanda/Em Criação	Demandas	SEDUC	Demandante	Situação da demanda quando criada por um usuário com a classe Demandante, sem poderes para envio da demanda para análise da SOP
Demanda/Em Análise Regional	Demandas	SEDUC	Analista Regional	Situação da demanda durante a criação, análise ou revisão, de responsabilidade do Analista Regional. Ação prevista é a revisão da demanda para envio para a CROP (Autonomias Financeiras ou Urgências) ou para a DO/Plan (em demandas planejadas)
Demanda/Em Análise CROP	Demandas	SOP	Analista CROP	Demanda aguardando análise do usuário Analista CROP (geralmente o(a) Coordenador(a) da CROP), que verificará se as informações estão completas permitindo o atendimento. O Coordenador poderá então enviar a demanda para vistoria de um técnico ou pedir revisão à Regional (CRE) para que completem as informações.
Vistoria/Encaminhada para Vistoria	Demandas	SOP	Técnico	Demanda aguardando a realização de uma vistoria ao local pelo técnico da SOP.
Vistoria/Em Vistoria CROP	Demandas	SOP	Técnico	Demanda com uma vistoria sendo realizada ou preenchida no sistema.
Demanda/Vistoria Finalizada CROP	Demandas	SOP	Analista CROP	Situação das demandas de Autonomia Financeira que tenham sua vistoria finalizada, ou de Demandas Urgentes que foram consideradas Emergenciais pelo técnico da SOP.
Demanda/Em Análise DO/Plan Normal	Demandas	SEDUC	Analista DO/Plan ²	Situação das demandas planejadas recém criadas, pendentes de análise do Comitê de obras da SEDUC, ou demandas criadas como Urgentes pela CRE porém consideradas não emergenciais após a vistoria da CROP.

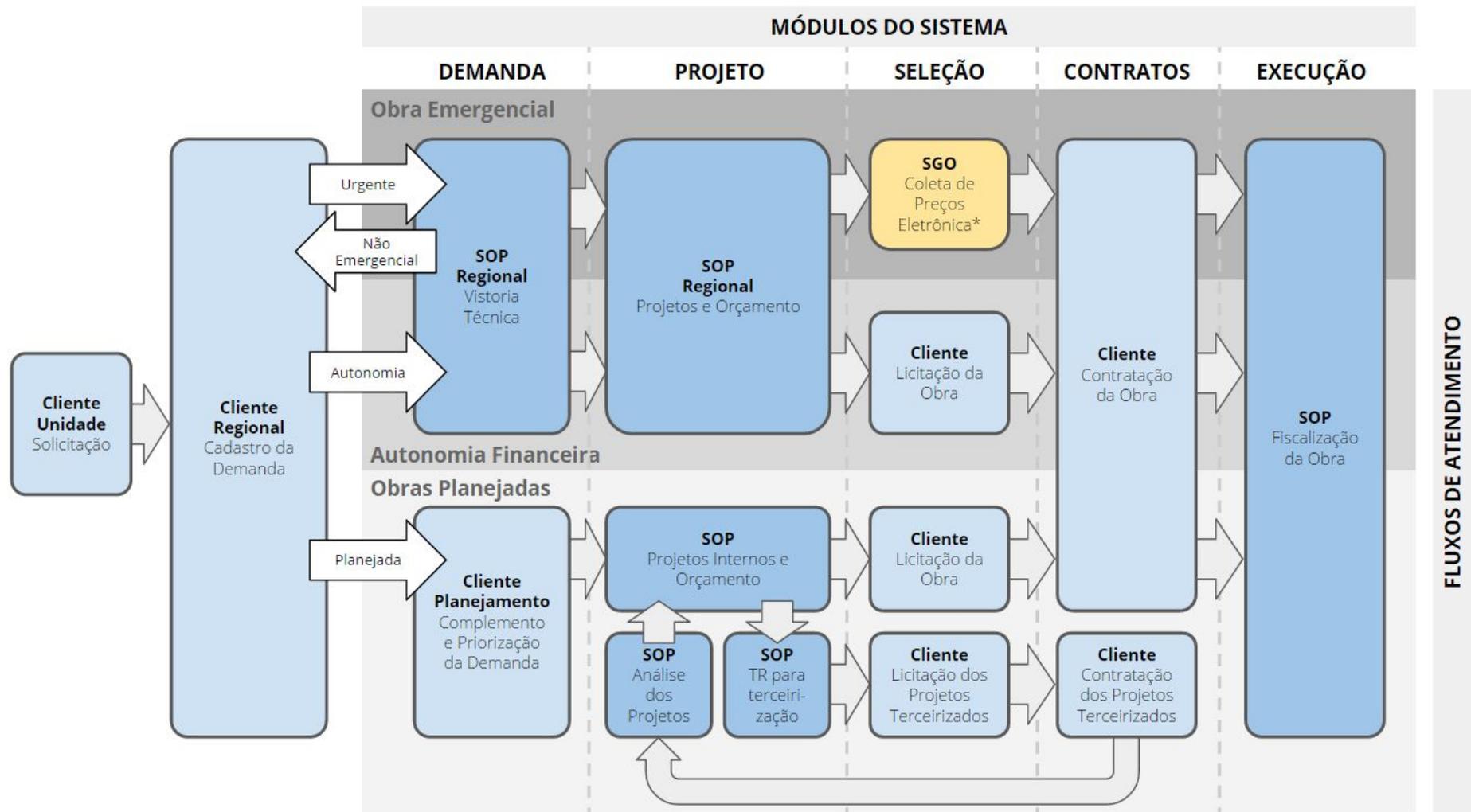
¹ Nesta tabela encontram-se as situações apresentadas através da pesquisa do módulo de Demandas. Em breve serão disponibilizados detalhes das situações específicas dos demais módulos do SGO.

² Módulo em que deve ocorrer a ação esperada pelo sistema, e no qual há a informação mais detalhada sobre a demanda.

É disponibilizado ([NESTE LINK](#)) um Glossário com todas as situações do sistema, os responsáveis e a ação necessária.

Isto faz parte de um material de ajuda para os usuários demandantes.

Além disso, há o fluxo geral do sistema (ver próximo slide).



SECRETARIA DE OBRAS E HABITAÇÃO

Rogério Araújo de Salazar - Secretário de Estado de Obras e Habitação

Ervino Deon - Secretário-Adjunto e Diretor Geral

SGO - EQUIPE DO PROJETO

Vinícius da Silveira Piccini - Gerente do Projeto

Equipe de Desenvolvimento, Implantação e Manutenção do Sistema SGO:

Felipe Loss Reck

Paula de Moraes Lopes

Vinícius da Silveira Piccini

Ricardo Todeschini - Consultor Técnico

Equipe de Desenvolvimento de Software - PROCERGS



SECRETARIA DE
OBRAS E
HABITAÇÃO